**ТЕРМІНОВО!**

**Служба у справах дітей та сім’ї Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації шукає у свою команду головного спеціаліста відділу профілактично-правової роботи**

**Вимоги до кандидатів**:

* Освіта вища ﻿ступеня не нижче молодшого бакалавра
* Вільне володіння державною мовою

**Умови роботи**:

* ﻿Державна служба
* ﻿Повний робочий день, 8:00-17:00 (Пт: 8:00-15:45)

**Заробітна плата**

Посадовий оклад – 5600 грн., надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»

**Мета посади**

* Реалізація на території Святошинського району міста Києва державної політики з питань соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень**﻿**

**Посадові обов'язки**:

* Облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах
* ﻿﻿Проведення цілодобових районних профілактичних рейдів «Діти вулиці» на території Святошинського району
* ﻿﻿Ведення Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти»
* ﻿﻿Проведення профілактичної роботи з дітьми, які перебувають у конфлікті із законом
* Підготовка справ для розгляду на засідання комісії з питань захисту прав дитини Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації з питань ﻿позбавлення батьків батьківських прав, ﻿відібрання дитини від батьків, або осіб, які їх замінюють, без позбавлення їх батьківських прав
* ﻿﻿Надання структурним підрозділам Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності, громадським організаціям, громадянам практичної та методичної допомоги, консультацій з питань соціального захисту дітей, запобігання вчиненню дітьми правопорушень, соціальної підтримки сімей з дітьми
* ﻿﻿Організація розгляду в установленому законодавством порядку звернень громадян, підприємств, установ та організацій, запитів та звернень народних депутатів України, депутатів Київської міської ради, запитів на публічну інформацію та підготовка відповідей на них

Резюме надсилати на електронну адресу: ssds\_sviatoshyn@kyivcity.gov.ua

Додаткову інформацію можна отримати за номером телефону:

(044) 407-25-74

Резюме приймаються до 20 липня 2023 року.