ТЕРМІНОВО!!!

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація шукає у свою команду головного спеціаліста внутрішнього аудиту

опубліковано 07.02.2023

Вимоги до кандидатів:

* вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра в галузі підготовки "Облік і аудит";
* вільне володіння державною мовою;
* перевага надається кандидатам з досвідом роботи у сфері аудиту.

Посадові обов’язки:

1. Забезпечення дотримання вимог стандартів внутрішнього аудиту та інших нормативно-правових актів з відповідних питань, своєчасну і якісну підготовку матеріалів, документів відповідно до покладених завдань та функцій.
2. Надання голові райдержадміністрації об’єктивних і незалежних висновків та рекомендацій щодо функціонування системи внутрішнього контролю та її удосконалення, запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів, удосконалення системи управління, запобігання виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальних підприємств, установ, організацій, що передані до сфери управління райдержадміністрації.
3. Проведення оцінки відповідно до покладених завдань в межах компетенції щодо:

* ефективності функціонування системи внутрішнього контролю;
* ступеня виконання і досягнення цілей, визначених у планах діяльності;
* якості надання адміністративних послуг та виконання функцій і завдань, визначених актами законодавства;
* стану збереження активів та інформації;
* стану управління майном комунальної власності територіальної громади міста Києва, що передане до сфери управління райдержадміністрації;
* правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності;
* ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань райдержадміністрації, її структурних підрозділів, комунальних підприємств, установ, організацій, що передані до сфери управління райдержадміністрації.

1. Планування, організація та проведення в повному обсязі або з окремих питань внутрішнього аудиту структурних підрозділів з правом юридичної особи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, які передані до сфери управління райдержадміністрації.
2. Узагальнення та опрацювання документів за результати проведення внутрішнього аудиту, підготовка аудиторських звітів, висновків та рекомендацій.
3. Підготовка рекомендацій та пропозицій щодо поліпшення діяльності структурних підрозділів з правом юридичної особи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, які передані до сфери управління райдержадміністрації.
4. Подання голові райдержадміністрації аудиторських звітів і рекомендацій для прийняття ним відповідних управлінських рішень.
5. Здійснення моніторингу виконання аудиторських рекомендацій.
6. Організація роботи щодо належного формування справ внутрішнього аудиту відповідно до чинного законодавства, дотримання вимог їх зберігання, використання, передачі та знищення.
7. Ведення бази даних щодо об’єктів внутрішнього аудиту, підготовка звітності за відповідними формами та у встановлені строки про результати діяльності з питань внутрішнього аудиту.

Резюме надсилати на електронну адресу: [persrsrda@kyivcity.gov.ua](mailto:persrsrda@kyivcity.gov.ua)

Додаткову інформацію можна отримати за номером телефону: (044) 424-30-66

Резюме приймаються до 28 лютого 2023 року.