

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**КИЇВСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЗЕЛЕНОГО
БУДІВНИЦТВА ТА ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ
МІСТА «КИЇВЗЕЛЕНБУД»**

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між адміністрацією та профспілковим комітетом
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ПО УТРИМАННЮ ЗЕЛЕНИХ
НАСАДЖЕНЬ СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА
НА 2017 – 2024 роки**

Реєстрований номер 24/35-01/05 від 27.02.2017 року

**схвалено : на спільному засіданні
профспілкового комітету та
представників адміністрації
КП УЗН Святошинського р-ну
м. Києва**

протокол № 1 від 20.02.2023 р.

м.Київ - 2023 р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА ПРОФСПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА СФЕРИ ПОСЛУГ

**ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ПО УТРИМАННЮ
ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ**

ПРОТОКОЛ

**спільного засідання профспілкового комітету та представників
адміністрації**

20.02.2023 р.

м. Київ

№ 1

До складу профспілкового комітету входять 14 членів профспілки

Присутні на засіданні – 9 чол.: Цимбалюк О.Л., Холявко С.М.,
Дзюбенко Н.М., Оверчук Т.М., Новохацька Ю.В., Петрина С.С., Черненко В.М.,
Гаврилюк В.С., Зайченко О.М.

Присутні на засіданні представники адміністрації:

Лисик Т.М.- головний бухгалтер,
Меркулова Т.М. – головний економіст,
Ткачук О.В. – ст.- інженер з охорони праці та техніки безпеки,
Грудецька С.М. –бухгалтера 1 категорії.

Головував на засіданні Цимбалюк О.Л. – голова профспілкового комітету
Секретар - Меркулова Т.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд змін до Колективного договору на 2017-2024 роки.

СЛУХАЛИ:

1. Цимбалюка О.Л. про необхідність внесення змін до колективного договору у зв'язку із змінами чинного законодавства з питань, що є предметом колективного договору та про введення воєнного стану в зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України Указом Президента України № 64/2022. Акцентував увагу на тому, що згідно п.7 чинного колективного договору внесення таких змін до нього здійснюється в обов'язковому порядку і вони набувають чинності після затвердження на спільному засіданні сторін.

1. ВИСТУПИЛИ:

Меркулова Т.М. доповіла про зміни у нормах тривалості робочого часу в зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України Указом Президента України № 64/2022 введено воєнний стан із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року строком на 30 діб. зі змінами та доповненнями Указом Президента України : від 14 березня 2022 року № 133/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 26 березня 2022 року строком на 30 діб.,

від 18 квітня 2022 року № 259/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 25 квітня 2022 року строком на 30 діб.,

від 18 травня 2022 року № 341/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 25 травня 2022 року строком на 90 діб.,

Повідомила, що норма тривалості робочого часу на 2022 рік при 40-годинному робочому тижні станом на 01.07.2022 року становить 2028 години, станом на 01.12.2022 року становить 2054 години станом на 01.01.2023 року становить 1994 години ознайомила із датами святкових і неробочих днів у 2023 р. станом на 01.01.2023 р.

В зв'язку з цим при розрахунку погодинної оплати праці з 01.05.2022 року встановлено середньомісячна норма робочого часу 169,0; з 01.07.2022 року – 169,0; з 01.12.2022 року – 171,167; з 01.01.2023 року – 166,167.

Також з метою виконання абзацу 2 пункту 4.1.2 розділу 4 «Оплата та нормування праці» Добиватись частини основної заробітної плати у середній заробітній платі працівників до 70 %, досягнувши в звітному рівні 65 % . При розрахунку встановленої місячної тарифної ставки окладів робітників збільшено коефіцієнт по підприємству з 01.07.2022 року до 1,15 , що дозволило збільшити основну заробітну плату на 2,4 %; та з 01.12.2022 року до 1,3, що дозволило збільшити основну заробітну плату на 15,7 %.

Цимбалюк О.Л. з уточненням основних показників виробничої та фінансової діяльності підприємства на 2023 рік, а також комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища підвищення існуючого рівня охорони праці у 2022 році, про забезпечення робочим зимовим одягом, взуттям та засобами гігієни працівників.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Затвердити зміни до Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Комунального підприємства по утриманню зелених насаджень Святошинського району міста Києва на 2017-2024 роки:

1.1. 1. Абзац перший Загального положення викласти в наступній редакції: «Колективний договір укладається з метою регулювання виробничих, трудових та соціально-економічних відносин, узгодження інтересів найманих працівників і власників. Положення і норми договору розроблені на основі Кодексу законів :

Закону України «Про оплату праці»; Закону України «Про охорону праці»;

Закону України «Про відпустки»;

Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану»;

Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин.»»

1.2. Частину першу абзацу третього п.4.1.4. викласти в наступній редакції: «Встановити мінімальну тарифну ставку робітника I розряду – озеленювач I розряду у розмірі з 01.07.2022 р. 7911,54 грн.(за годину 46,814 грн.) ; з 01.12.2022 р. – 9232,42 грн. (за годину 53,938 грн.); з 01.01.2023 р. - 9232,42 грн. (за годину 55,561 грн.)

1.3. У п.5.1.1 розділу «Охорона праці» цифри 815 200,00 грн., замінити цифрами 1 958 500,00 грн. на 2023 рік. (додаток 15).

1.4. Ввести зміни до додатків 1,3,6, 7, 7/а, 15(додаються).

1.5. Пункт 3.1.9. розділу 3 «Трудові відносини, режим праці і відпочинку» викласти в редакції: «Установити для всіх категорій мінімальну щорічну оплачувану відпустку тривалістю 24 календарні дні. Право на щорічну основну відпустку настає після того, як працівник безперервно працює більше 6 місяців.»

1.6. Розділу 3 «Трудові відносини, режим праці і відпочинку» додати пункт 3.1.21:

«Відповідно до частини 11 ст.29 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» за призваними на збори військовозобов'язаними на весь період зборів та резервістами на весь час виконання ними обов'язків служби у військовому резерві, включаючи час проїзду до місця їх проведення і назад, зберігається місце роботи, а також займана посада.

Мобілізованим працівникам не виплачується середня заробітна плата за місцем роботи, яке за ним зберігається на час призову на військову службу, згідно ч.3 ст. 119 КЗпП.»

1.7. Пункт 3.1.12 розділу 3 «Трудові відносини, режим праці і відпочинку» викласти в редакції: «Надавати працівникам за сімейними обставинами та з інших причин, за їх бажанням і погодженням з керівником структурного підрозділу відпустку без збереження заробітної плати терміном до 15 календарних днів на рік.

У період дії воєнного стану роботодавець за заявою працівника, який виїхав за межі території України або набув статусу внутрішньо переміщеної особи, в обов'язковому порядку надає йому відпустку без збереження заробітної плати тривалістю, визначеною у заяві, але не більше 90 календарних днів, без зарахування часу перебування у відпустці до стажу роботи, що дає право на щорічну основну відпустку, передбаченого пунктом 4 частини першої статті 9 Закону України «Про відпустки».

***Відповідальні:** директор підприємства, головний бухгалтер, начальник відділу кадрів.»*

1.8.Пункт 4.1.14 розділу 4 «Оплата та нормування праці» викласти в редакції: «Виплачувати заробітну плату працівникам за весь час відпустки (щорічної основної, соціальної додаткової, додаткової) при наявності бюджетного фінансування виплачувати у такі терміни: за першу половину місяця до 23 числа поточного місяця, за другу половину місяця в розрахунок місячної зарплати до 7 числа наступного місяця (згідно ст.115 КЗпП України та ст. 21 ЗУ «Про відпустки»).»

1.9. Розділ 4 «Оплата та нормування праці» доповнити пунктом 4.1.20 «. У разі звільнення працівника йому виплачується грошова компенсація за всі невикористані ним дні основної щорічної відпустки, відпустки за шкідливі та важкі умови праці за поточний рік, відпустка за особливий характер праці за поточний рік та додаткова соціальна відпустка на дітей при наявності підтверджуючих документів.

Виплата компенсації за невикористані дні відпустки здійснюється у такі терміни:

- якщо працівник звільнився в першій половині місяця виплата до 20 числа поточного місяця,

- якщо працівник звільнився в другій половині місяця виплата до 7 числа наступного місяця.

Всі відпустки компенсуються за фактично відпрацьований час. »

Голосували «ЗА» - 13 чол.

«Проти» - 0 чол.

«Утримались» - 0 чол.

Голова

Олександр ЦИМБАЛЮК

Секретар

Тетяна МЕРКУЛОВА

Зміни та доповнення до колективного договору на 2017-2024 рр.

Реєстраційний номер 24/35-01/05 від 27 лютого 2017 року

(Зі змінами внесеними 23 січня 2019 року) № 36/35-01/05)

(Зі змінами внесеними 14 травня 2021 року № 9563/35-01/19)

(Зі змінами внесеними 18 лютого 2020 року № 3112/35-01/05)

(Зі змінами внесеними 29 січня 2021 року № 1716/35-01/19)

(Зі змінами внесеними 25 червня 2021 року № 9563/35-01/19)

(Зі змінами внесеними 29 вересня 2021 року № 14725/35-01/19)

(Зі змінами внесеними 19 січня 2022 року № 763/35-01/19)

(Зі змінами внесеними 17 лютого 2022 року № 2099/35-01/19)

1. Абзац перший Загального положення викласти в наступній редакції:

«Колективний договір укладається з метою регулювання виробничих, трудових та соціально-економічних відносин, узгодження інтересів найманих працівників і власників. Положення і норми договору розроблені на основі Кодексу законів :

Закону України «Про оплату праці»;

Закону України «Про охорону праці»;

Закону України «Про відпустки»;

Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану»;

Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин.»»

2. Частину першу абзацу третього п.4.1.4. викласти в наступній редакції:

«Встановити мінімальну тарифну ставку робітника I розряду – озеленювач 1 розряду у розмірі з 01.07.2022 р. 7911,54 грн.(за годину 46,814 грн.) ; з 01.12.2022 р. – 9232,42 грн. (за годину 53,938 грн.); з 01.01.2023 р. - 9232,42 грн. (за годину 55,561 грн.)

3. У п.5.1.1 розділу «Охорона праці » цифри 815 200,00 грн. , замінити цифрами 1 958 500,00 грн. на 2023рік. (додаток 15).

4. Ввести зміни до додатків 1,3,6, 7, 7/а, 15(додаються).

5. Пункт 3.1.9. розділу 3 «Трудові відносини, режим праці і відпочинку» викласти в редакції : « Установити для всіх категорій мінімальну щорічну оплачувану відпустку тривалістю 24 календарні дні. Право на щорічну основну відпустку настає після того, як працівник безперервно працює більше 6 місяців.»

6. Розділу 3 «Трудові відносини, режим праці і відпочинку» додати пункт 3.1.21 :

«Відповідно до частини 11 ст.29 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» за призваними на збори військовозобов'язаними на весь період зборів та резервістами на весь час виконання ними обов'язків служби у військовому резерві, включаючи час проїзду до місця їх проведення і назад, зберігається місце роботи, а також займана посада.

Мобілізованим працівникам не виплачується середня заробітна плата за місцем роботи, яке за ним зберігається на час призову на військову службу, згідно ч.3 ст. 119 КЗпП.»

7. Пункт 3.1.12 розділу 3 «Трудові відносини, режим праці і відпочинку» викласти в редакції : « Надавати працівникам за сімейними обставинами та з інших причин, за їх бажанням і погодженням з керівником структурного підрозділу відпустку без збереження заробітної плати терміном до 15 календарних днів на рік.

У період дії воєнного стану роботодавець за заявою працівника, який виїхав за межі території України або набув статусу внутрішньо переміщеної особи, в обов'язковому порядку надає йому відпустку без збереження заробітної плати тривалістю, визначеною у заяві, але не більше 90 календарних днів, без зарахування часу перебування у відпустці до стажу роботи, що дає право на щорічну основну відпустку, передбаченого пунктом 4 частини першої статті 9 Закону України «Про відпустки».

Відповідальні: директор підприємства, головний бухгалтер, начальник відділу кадрів.»

8. Пункт 4.1.14 розділу 4 «Оплата та нормування праці» викласти в редакції : « Виплачувати заробітну плату працівникам за весь час відпустки (щорічної основної, соціальної додаткової, додаткової) при наявності бюджетного фінансування виплачувати у такі терміни: за першу половину місяця до 23 числа поточного місяця, за другу половину місяця в розрахунок місячної зарплати до 7 числа наступного місяця (згідно ст.115 КЗпП України та ст. 21 ЗУ «Про відпустки»).»

9. Розділ 4 «Оплата та нормування праці» доповнити пунктом 4.1.20 «. У разі звільнення працівника йому виплачується грошова компенсація за всі невикористані ним дні основної щорічної відпустки, відпустки за шкідливі та важкі умови праці за поточний рік, відпустка за особливий характер праці за поточний рік та додаткова соціальна відпустка на дітей при наявності підтверджуючих документів.

Виплата компенсації за невикористані дні відпустки здійснюється у такі терміни:

- якщо працівник звільнився в першій половині місяця виплата до 20 числа поточного місяця,

- якщо працівник звільнився в другій половині місяця виплата до 7 числа наступного місяця.

Всі відпустки компенсуються за фактично відпрацьований час. »

Всі інші пункти колективного договору залишаються без змін.

Від адміністрації

Директор КП УЗН
Святошинського району м.Киева



Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

Від трудового колективу

Голова профспілкового
комітету КП УЗН
Святошинського району М. Києва



Олександр ЦИМБАЛЮК

Погоджено:

Голова ПК КП УЗН

Святошинського району м. Києва



Олександр ЦИМБАЛЮК

Затверджую:

Директор КП УЗН

Святошинського району м. Києва



Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

Основні показники виробничої та фінансової діяльності підприємства на 2023р.

Найменування показників	Один. виміру	План
Площа обслуговування зелених насаджень	га	747,558
Обсяги фінансування з бюджету КТКВ 4716030	тис.грн.	97 729,5
КТКВ 4717691	тис.грн.	1 125,0
Обсяги виробничої програми (з ПДВ)	тис.грн.	101 814,5
в т. ч. по видах діяльності		
поточний благоустрій	тис.грн.	97 854,5
надання послуг підприємствам і організаціям	тис.грн.	3 960,0
Середньооблікова чисельність працівників	осіб	240
Фонд заробітної плати	тис.грн.	60 524,0
Середньомісячна заробітна плата	грн.	21016,00
Собівартість (без ПДВ)	тис.грн.	97 688,0
Адміністративні витрати	тис.грн.	12 619,0
Операційні витрати	тис.грн.	2 232,0
Фінансовий результат від операційної діяльності до оподаткування - прибуток	тис.грн.	427,0



Погоджено

Голова ПК КП УЗН

Святошинського району м. Києва

Олександр ЦИМБАЛЮК



Затверджую

Директор КП УЗН

Святошинського району м. Києва

Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

Баланс робочого часу на 2022 рік (виробничий календар)

Норма тривалості робочого часу на 2022 рік при 40-годинному робочому тижні становить 1987 години.

Тривалість роботи напередодні святкових і неробочих днів скорочується на одну годину.

Робота не проводиться у такі святкові і неробочі дні:

01 січня – Новий рік;

07 січня – Різдво Христове;

08 березня – Міжнародний жіночий день;

16 квітня – Пасха (Великдень);

01 – День міжнародної солідарності трудящих;

9 травня – День Перемоги;

04 червня – Трійця;

28 червня – День Конституції України;

24 серпня – День незалежності України;

14 жовтня – День захисника України.

25 грудня - Різдво Христове

Якщо святковий або неробочий день збігається з вихідним днем, вихідний день переноситься на наступний після святкового або неробочого.

Показники	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	2022р
Кількість календарних робочих днів	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Кількість святкових днів і днів релігійних свят (число на яке припадає свято)	2 (1,7)	-	1 (8)	1(2 4)	2 (1,9)	2 (12, 28)	-	1 (24)	-	1 (14)	-	1 (25)	11
Кількість вихідних днів	10	8	8	9	9	8	10	8	8	10	8	9	105
Кількість днів, робота в які не проводиться	12	8	9	10	11	10	10	9	8	11	8	10	116
Кількість робочих днів	9	20	22	20	20	20	21	22	22	20	22	21	249
Кількість передсвяткових днів, у які тривалість робочого дня зменшується на одну годину (число місяця, в яке скорочується робочий день на годину)	1 (6)	-	1(7)	-	-	1 (27)	-	1 (23)	-	1 (13)	-	-	5
Норма тривалості робочого часу в годинах	151	160	175	160	160	159	168	175	176	159	176	168	1987

Погоджено
 Голова ПК КП УЗН
 Святошинського району м. Києва
 Олександр ЦИМБАЛЮК

Затверджую
 Директор КП УЗН
 Святошинського району м. Києва
 Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

**Баланс робочого часу на 2022 рік
 (виробничий календар) станом на 01.07.2022 року**

Норма тривалості робочого часу на 2022 рік при 40-годинному робочому тижні становить 2028 години.

Тривалість роботи напередодні святкових і неробочих днів скорочується на одну годину.

Робота не проводиться у такі святкові і неробочі дні:

- 01 січня – Новий рік; 07 січня – Різдво Христове;
 08 березня – Міжнародний жіночий день;
 24 серпня – День незалежності України;
 14 жовтня – День захисника України. 25 грудня - Різдво Христове

Якщо святковий або неробочий день збігається з вихідним днем, вихідний день переноситься на наступний після святкового або неробочого.

Показники	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	2022р
Кількість календарних робочих днів	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Кількість святкових днів і днів релігійних свят (число на яке припадає свято)	2 (1,7)	-	1 (8)				-	1 (24)	-	1 (14)	-	1 (25)	11
Кількість вихідних днів	10	8	8	9	9	8	10	8	8	10	8	9	105
Кількість днів, робота в які не проводиться	12	8	9	9	9	8	10	9	8	11	8	10	111
Кількість робочих днів	9	20	22	21	22	22	21	22	22	20	22	21	254
Кількість передсвяткових днів, у які тривалість робочого дня зменшується на одну годину (число місяця, в яке скорочується робочий день на годину)	1 (6)	-	1(7)	-	-		-	1 (23)	-	1 (13)	-	-	4
Норма тривалості робочого часу в годинах	151	160	175	168	176	176	168	175	176	159	176	168	2028

Погоджено

Голова ПК КП УЗН

Святошинського району м. Києва

Олександр ЦИМБАЛЮК



Затверджую

Директор КП УЗН

Святошинського району м. Києва

Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

**Баланс робочого часу на 2023 рік****(виробничий календар станом на 01.01.2023 р.)**

Норма тривалості робочого часу на 2023 рік при 40-годинному робочому тижні становить 1994 години.

Тривалість роботи напередодні святкових і неробочих днів скорочується на одну годину.

Робота не проводиться у такі святкові і неробочі дні:

08 березня – Міжнародний жіночий день; 16 квітня – Пасха (Великдень);

01 – День міжнародної солідарності трудящих;

9 травня – День Перемоги;

04 червня – Трійця;

28 червня – День Конституції України;

28 липня - День Української Державності;

24 серпня – День незалежності України;

14 жовтня – День захисника України.

25 грудня - Різдво Христове

Якщо святковий або неробочий день збігається з вихідним днем, вихідний день переноситься на наступний після святкового або неробочого.

Показники	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	2022р
Кількість календарних робочих днів	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Кількість святкових днів і днів релігійних свят (число на яке припадає свято)		-	1	1	2	2	1	1	-	1	-	1	10
Кількість вихідних днів	9	8	8	10	8	8	10	8	9	9	8	10	105
Кількість днів, робота в які не проводиться	9	8	9	11	10	10	11	9	9	10	8	11	115
Кількість робочих днів	22	20	22	19	21	20	20	22	21	21	22	20	250
Кількість передсвяткових днів, у які тривалість робочого дня зменшується на одну годину (число місяця, в яке скорочується робочий день на годину)		-	1	-	1	1	1	1	-	1	-	-	6
Норма тривалості робочого часу в годинах	176	160	175	152	167	159	159	175	168	167	176	160	1994

Погоджено
Голова ПК КП УЗН
Святошинського району м. Києва
Олександр ЦИМБАЛЮК



Затверджую
Директор КП УЗН
Святошинського району м. Києва
Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ



Баланс робочого часу на 2022 рік

(виробничий календар) станом на 01.12.2022 року

Норма тривалості робочого часу на 2022 рік при 40-годинному робочому тижні становить 2054 години.

Тривалість роботи напередодні святкових і неробочих днів скорочується на одну годину.

Робота не проводиться у такі святкові і неробочі дні:

01 січня – Новий рік;

07 січня – Різдво Христове;

08 березня – Міжнародний жіночий день;

Якщо святковий або неробочий день збігається з вихідним днем, вихідний день переноситься на наступний після святкового або неробочого.

Показники	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	2022р
Кількість календарних робочих днів	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Кількість святкових днів і днів релігійних свят (число на яке припадає свято)	2 (1,7)	-	1 (8)				-						3
Кількість вихідних днів	10	8	8	9	9	8	10	8	8	10	8	9	105
Кількість днів, робота в які не проводиться	12	8	9	9	9	8	10	8	8	10	8	9	108
Кількість робочих днів	9	20	22	21	22	22	21	23	22	21	22	22	257
Кількість передсвяткових днів, у які тривалість робочого дня зменшується на одну годину (число місяця, в яке скорочується робочий день на годину)	1 (6)	-	1(7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Норма тривалості робочого часу в годинах	151	160	175	168	176	176	168	184	176	168	176	176	2054

ПОГОДЖЕНО:

Голова профкому КП УЗН
Святошинського району м. Києва



Олександр ЦИМБАЛЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Директор КП УЗН
Святошинського району м. Києва



Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

С Х Е М А

посадових окладів працівників апарату управління
та лінійного персоналу КП УЗН Святошинського р-ну
з 01 липня 2022 року

N п/п	Посада	К-сть	Схема		Коef. міжпосадових співвідношень	
			Мінімум	Максимум		
1	Директор	1	відповідно контракту			
2	Головний інженер	1	28482	31646	3,6	4,0
3	Перший заступник директора	1	26899	30064	3,4	3,8
4	Заступник директора	3	26899	30064	3,4	3,8
5	Головний бухгалтер	1	26899	30064	3,4	3,8
6	Заступник головного бухгалтера	1	22152	26108	2,8	3,3
7	Головний економіст	1	25317	27690	3,2	3,5
8	Головний агроном	1	25317	27690	3,2	3,5
9	Начальник будівельного відділу// головний спеціаліст проектно- кошторисної документації	1	25317	27690	3,2	3,5
10	Головний механік	1	25317	27690	3,2	3,5

озеленювач 1 р.- 2600,00 x 1,8 x 1,47 x 1 1,15 7911,54 грн.

Головний економіст

Тетяна МЕРКУЛОВА

ПОГОДЖЕНО:

Голова профкому КП УЗН
Святошинського району м. Києва

Олександр ЦИМБАЛЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Директор КП УЗН
Святошинського району м. Києва

Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ

С Х Е М А

посадових окладів працівників апарату управління
та лінійного персоналу КП УЗН Святошинського р-ну
з 1 грудня 2022 року

N п/п	Посада	К-сть	Схема		Коеф. між- посадових спів - відношень	
			Мінімум	Максимум		
1	Директор	1	відповідно контракту			
2	Головний інженер	1	33237	36930	3,6	4,0
3	Перший заступник директора	1	31390	35083	3,4	3,8
4	Заступник директора	3	31390	35083	3,4	3,8
5	Головний бухгалтер	1	31390	35083	3,4	3,8
6	Заступник головного бухгалтера	1	25851	30467	2,8	3,3
7	Головний економіст	1	29544	32313	3,2	3,5
8	Головний агроном	1	29544	32313	3,2	3,5
9	Начальник будівельного відділу// головний спеціаліст проектно- кошторисної документації	1	29544	32313	3,2	3,5
10	Головний механік	1	29544	32313	3,2	3,5

озеленювач 1 р.- 2684,00 x 1,8 x 1,47* 1,3 = 9232,42 грн.

Головний економіст

Тетяна МЕРКУЛОВА

**С Х Е М А**

посадових окладів працівників апарату управління
 та лінійного персоналу КП УЗН Святошинського р-ну
 з 1 липня 2022 року

N п/п	Посада	К-сть	Схема		Коефіцієнт міжпосадових	
			Мін.	Макс.	мін.	макс.
1	Бухгалтер 1 категорії	2	14240,77	17405,39	1,8	2,2
2	Бухгалтер II категорії	1	14240,77	16614,23	1,8	2,1
3	Провідний економіст	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
4	Фахівець з публічних закупівель	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
5	Ст. інспектор по кадрах	1	13449,62	15823,08	1,7	2,0
6	Інженер з охорони праці та техніки безпеки	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
7	Начальник дільниці	8	16614,23	18196,54	2,1	2,3
8	Майстер по озелененню	1	15031,93	16614,23	1,9	2,1
9	Агроном	1	13449,62	15823,08	1,7	2,0
10	Провідний фахівець з ландшафтного дизайну	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
11	Фахівець з ландшафтного дизайну	1	13449,62	15823,08	1,7	2,0
12	Начальник відділу охорони навколишнього середовища	1	16614,23	18196,54	2,1	2,3
13	Інженер з охорони навколишнього середовища	2	14240,77	17405,39	1,8	2,2
14	Інженер з техногенно-екологічної безпеки	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
15	Інженер-будівельник	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
16	Провідний інженер садово-паркового господарства	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
17	Інженер з проектно-кошторисної роботи	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
18	Механік	1	13449,62	15823,08	1,7	2,0
19	Майстер дільниці (малої механізації)	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
20	Майстер дільниці (будівельної)	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
21	Адміністратор системи	1	9968,54	13449,62	1,26	1,7
22	Завідувач складом	1	9968,54	13449,62	1,26	1,7
23	Секретар керівника	1	9968,54	13449,62	1,26	1,7
24	Юрисконсульт	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
25	Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
26	Уповноважений з антикорупційної діяльності	1	14240,77	17405,39	1,8	2,2
27	Диспетчер	1	9968,54	13449,62	1,26	1,7

озеленювач 1 р.- 2600,00 x 1,8 x 1,47 x 1,15 = 7911,54 грн.

Головний економіст

Тетяна МЕРКУЛОВА

**С Х Е М А**

посадових окладів працівників апарату управління
та лінійного персоналу КП УЗН Святошинського р-ну
з 1 грудня 2022 року

N п/п	Посада	К-сть	Схема		Коефіцієнт міжпосадових	
			Мін.	Макс.	мін.	макс.
1	Бухгалтер I категорії	2	16618,36	20311,32	1,8	2,2
2	Бухгалтер II категорії	1	16618,36	19388,08	1,8	2,1
3	Провідний економіст	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
4	Фахівець з публічних закупівель	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
5	Ст. інспектор по кадрах	1	15695,11	18464,84	1,7	2,0
6	Інженер з охорони праці та техніки безпеки	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
7	Начальник дільниці	8	19388,08	21234,57	2,1	2,3
8	Майстер по озелененню	1	17541,60	19388,08	1,9	2,1
9	Агроном	1	15695,11	18464,84	1,7	2,0
10	Провідний фахівець з ландшафтного дизайну	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
11	Фахівець з ландшафтного дизайну	1	15695,11	18464,84	1,7	2,0
12	Начальник відділу охорони навколишнього середовища	1	19388,08	21234,57	2,1	2,3
13	Інженер з охорони навколишнього середовища	2	16618,36	20311,32	1,8	2,2
14	Інженер з техногенно-екологічної безпеки	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
15	Інженер-будівельник	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
16	Провідний інженер садово-паркового господарства	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
17	Інженер з проектно-кошторисної роботи	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
18	Механік	1	15695,11	18464,84	1,7	2,0
19	Майстер дільниці (малої механізації)	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
20	Майстер дільниці (будівельної)	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
21	Адміністратор системи	1	11632,85	15695,11	1,26	1,7
22	Завідувач складом	1	11632,85	15695,11	1,26	1,7
23	Секретар керівника	1	11632,85	15695,11	1,26	1,7
24	Юрисконсульт	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
25	Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
26	Уповноважений з антикорупційної діяльності	1	16618,36	20311,32	1,8	2,2
27	Диспетчер	1	11632,85	15695,11	1,26	1,7

озеленювач 1 р.- 2684,00 x 1,8 x 1,47* 1,3 = 9232,42 грн.

Головний економіст

Тетяна МЕРКУЛОВА

Погоджено:

Голова ПК КПУЗН
Святошинського р-ну м.Києва

Олександр ЦИМБАЛЮК



Затверджую:

Директор КП УЗН
Святошинського р-ну м.Києва

Володимир КРАЙЧИНСЬКИЙ



РОЗРАХУНОК

встановлення погодинної та місячної тарифної ставки для всіх професій робітників

КП УЗН Святошинського району на 2022 -2023 роки

середньомісячна норма робочого часу 169,000 з 01.05.22 171,167 з 01.12.22
166,167 з 01.01.23

у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України Указом Президента України № 64/2022 введено воєнний стан із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року строком на 30 діб. зі змінами та доповненнями Указом Президента України :
від 14 березня 2022 року № 133/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 26 березня 2022 року строком на 30 діб.,
від 18 квітня 2022 року № 259/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 25 квітня 2022 року строком на 30 діб.,
від 18 травня 2022 року № 341/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 25 травня 2022 року строком на 90 діб.,
від 12 серпня 2022 року № 573/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 23 серпня 2022 року строком на 90 діб.,
від 07 листопада 2022 року № 757/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 21 листопада 2022 року строком на 90 діб.

Найменування професій та посад	Коефіцієнти співвідношень			Тарифна ставка	РОЗРЯДИ / додаток №1 до Галузевої угоди 2017-2024рр. Зміни						
	ГУ п.3.1.2	ГУ Додаток 2	КП		I	II	III	IV	V	VI	
					1,0	1,08	1,2	1,35	1,54	1,8	
Озеленювачі з відрядною та почасовою оплатою праці	2481	з 01.05.2022.		Годинна	43,661	47,154	52,394	58,943	67,238	78,590	
	1,8	1,47	1,124	Місячна	7378,75	7969,05	8854,50	9961,32	11363,28	13281,75	
	2600	з 01.07.2022.		Годинна	46,814	50,559	56,177	63,199	72,093	84,265	
	1,8	1,47	1,15	Місячна	7911,54	8544,46	9493,85	10680,58	12183,77	14240,77	
	2684	з 01.12.2022.		Годинна	53,938	58,253	64,726	72,816	83,065	97,089	
	1,8	1,47	1,3	Місячна	9232,42	9971,02	11078,91	12463,77	14217,93	16618,36	
	2684	з 01.01.2023.		Годинна	55,561	60,006	66,673	75,008	85,564	100,010	
	1,8	1,47	1,3	Місячна	9232,42	9971,02	11078,91	12463,77	14217,93	16618,36	
	Слюсарі по ремонту машин, малої механізації Слюсар сантехнік, слюсар по ремонту поливо- зрошувальних систем, слюсар електрик, Оператор агрегатних ліній	2481	з 01.05.2022.		Годинна	45,528	49,171	54,634	61,463	70,114	81,951
		1,8	1,53	1,1261	Місячна	7694,27	8309,82	9233,13	10387,27	11849,18	13849,69
2600		з 01.07.2022.		Годинна	48,725	52,623	58,470	65,778	75,036	87,704	
1,8		1,53	1,15	Місячна	8234,46	8893,22	9881,35	11116,52	12681,07	14822,03	
2684		з 01.12.2022.		Годинна	56,140	60,631	67,368	75,789	86,455	101,051	
1,8		1,53	1,3	Місячна	9609,26	10378,00	11531,11	12972,50	14798,26	17296,66	
2684		з 01.01.2023.		Годинна	57,829	62,455	69,395	78,069	89,057	104,092	
1,8		1,53	1,3	Місячна	9609,26	10378,00	11531,11	12972,50	14798,26	17296,66	
Експлуатація та обслуговування котельень, теплових та електричних мереж		2481	з 01.05.2022.		Годинна	51,773	55,914	62,127	69,893	79,730	
		1,8	1,74	1,126	Місячна	8749,57	9449,54	10499,49	11811,92	13474,34	
	2600	з 01.07.2022.		Годинна	55,412	59,845	66,495	74,807	85,335		
	1,8	1,74	1,15	Місячна	9364,68	10113,85	11237,62	12642,32	14421,61		
	2684	з 01.12.2022.		Годинна	63,845	68,953	76,614	86,191	98,321		
	1,8	1,74	1,3	Місячна	10928,17	11802,43	13113,81	14753,04	16829,39		
	2684	з 01.01.2023.		Годинна	65,766	71,028	78,566	88,387	100,827		
	1,8	1,74	1,3	Місячна	10928,17	11802,43	13113,81	14753,04	16829,39		
	Столяр, муляр, маляр, тесляр, скляр, електрогазовзарник	2481	з 01.05.2022.		Годинна	52,712	56,929	63,254	71,161	81,177	94,882
		1,8	1,77	1,127	Місячна	8908,33	9621,00	10690,00	12026,25	13718,83	16035,00
2600		з 01.07.2022.		Годинна	56,368	60,877	67,641	76,096	86,806	101,462	
1,8		1,77	1,15	Місячна	9526,14	10288,23	11431,37	12860,29	14670,26	17147,05	
2684		з 01.12.2022.		Годинна	63,111	68,160	75,733	85,200	97,191	113,600	
1,8		1,72	1,3	Місячна	10802,56	11666,77	12963,08	14583,46	16635,95	19444,61	

2684	з 01.12.2022.		Годинна	65,010	70,211	78,012	87,764	100,116	117,019
1,8	1,72	1,3	Місячна	10802,56	11666,77	12963,08	14583,46	16635,95	19444,61

Найменування посад, професій	прожитковий мін.на працездатну особу			Додаток № 2 до Галузвої угоди 2017-			Тарифна ставка, посадовий		
	з 01.05.2022 р.	з 01.07.2022.	з 01.12.2022..	Додаток № 2	п 3.1.2	доаток.3	КпП	Годинна	місячна
			01.01.2023						
Прибиральники : службових приміщень	2481			1,1	1,8		1,416	41,159	6955,93
		2600		1,1	1,8		1,4	42,646	7207,20
			2684	1,1	1,8		1,36	42,225	7227,48
Прибиральник			01.01.2023						
			2684	1,1	1,8		1,36	43,495	7227,48
	2481			1,43	1,8		1,2147	45,901	7757,19
		2600		1,43	1,8		1,215	48,114	8131,27
			2684	1,43	1,8		1,3	52,470	8981,20
			01.01.2023						
			2684	1,43	1,8		1,3	54,049	8981,20
Сторож	2481			1,1	1,8		1,4	40,694	6877,33
		2600		1,1	1,8		1,4	42,646	7207,20
			2684	1,1	1,8		1,36	42,225	7227,48
			01.01.2023						
			2684	1,1	1,8		1,36	43,297	7227,48

Головний економіст

Тетяна МЕРКУЛОВА



Погоджено:

Голова ПК КПУЗН
Святошинського р-ну м. Києва



Олександр ЦИМБАЛУК

Затверджую:

Директор КП УЗН
Святошинського р-ну м. Києва



Володимир КРАВЧИНСЬКИЙ

РОЗРАХУНОК

встановлення погодинної та місячної тарифної ставки
для водіїв автотранспортних засобів

КПУЗН Святошинського району на 2022 - 2023 роки

середньомісячна норма робочого часу

з 01.05.2022 169
з 01.07.2022 169
з 01.12.2022 171,167
з 01.01.2023 166,167

у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України Указом Президента України № 64/2022 введено воєнний стан із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року строком на 30 діб, зі змінами та доповненнями Указом Президента України від 14 березня 2022 року № 133/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 26 березня 2022 року строком на 30 діб, від 18 квітня 2022 року № 259/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 25 квітня 2022 року строком на 30 діб, від 18 травня 2022 року № 341/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 25 травня 2022 року строком на 90 діб, від 12 серпня 2022 року № 573/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 23 серпня 2022 року строком на 90 діб, від 07 листопада 2022 року № 757/2022 продовжено з 05 години 30 хвилин 21 листопада 2022 року строком на 90 діб.

Посада	Вантажопідйомність (в тонах)	Клас автомобіля	Коефіцієнти співвідношення до мінімальної зарплати згідно Галузевої угоди	Коефіцієнт по підприємству		Тарифи і ставки		мін.працевдатних осіб				
				01.05.2022	01.07.2022	з 01.05.2022 р / грн.	з 01.07.22 р / грн.	з 01.12.2022 р / грн.	з 01.01.2023 р / грн.			
1 група бортові автомобілі та автомобілі фургони загального призначення	До 1,5 т		1,95	1,8	1,261	1,24	1,4	Година	64,98	66,960	78,042	79,373
								Місячна	10981,18	11316,24	13189,18	13189,18
	Від 1,5 до 3		2,06	1,8	1,258	1,24	1,4	Година	68,48	70,737	81,401	83,850
								Місячна	11573,03	11954,59	13933,18	13933,18
	Від 3 до 5		2,12	1,8	1,26	1,24	1,4	Година	70,59	72,798	83,772	86,293
Місячна								11929,04	12302,78	14339,00	14339,00	
Від 5 до 7		2,22	1,8	1,257	1,24	1,4	Година	73,74	76,231	87,724	90,363	
							Місячна	12461,99	12883,10	15015,37	15015,37	
2 група Спеціалізовані та спеціальні автомобілі	До 1,5 т		2,06	1,8	1,258	1,24	1,4	Година	68,48	70,737	81,401	83,850
								Місячна	11573,03	11954,59	13933,18	13933,18

Самоскиди, цистерни, рефрижератори, контейнеровози, пожежні, техдопомоги, снігоочисувальні, підземельні, підмітальнозбиральні автотранси, авто — навантажувачі та інші, сідельні тягачі з причепами	Від 1,5 до 3	2,12	1,8	1,26	1,24	1,4	Година	70,59	72,798	83,772	86,293
							Місячна	11929,04	12302,78	14339,00	14339,00
	Від 3 до 5	2,22	1,8	1,257	1,24	1,4	Година	73,74	76,231	87,724	90,363
							Місячна	12461,99	12883,10	15015,37	15015,37
	Від 5 до 7	2,33	1,8	1,277	1,24	1,4	Година	78,62	80,009	92,070	94,841
							Місячна	13287,59	13521,46	15759,37	15759,37
	Від 7 до 10	2,43	1,8	1,268	1,24	1,4	Година	81,42	83,442	96,022	98,911
							Місячна	13760,20	14101,78	16435,74	16435,74
	Від 10 до 20	2,6	1,8	1,261	1,24	1,4	Година	86,64	89,280	102,739	105,831
							Місячна	14641,57	15088,32	17585,57	17585,57
Від 20 до 40	2,87	1,8	1,258	1,24	1,4	Година	95,41	98,551	113,408	116,821	
						Місячна	16123,59	16655,18	19411,76	19411,76	
Від 5 до 7	2,43	1,8	1,268	1,24	1,4	Година	81,421	83,442	96,022	98,911	
						Місячна	13760,20	14101,78	16435,74	16435,74	
Легкові автомобілі	Робочий обсяг двигуна в (Л)										
Загальні	До 1,8	1,88	1,8	1,259	1,24	1,4	Година	62,55	64,556	74,288	76,524
							Місячна	10570,19	10910,02	12715,72	12715,72
	Від 1,8 до 3,5	1,92	1,8	1,26	1,24	1,4	Година	63,93	65,930	75,869	78,152
							Місячна	10803,66	11142,14	12986,27	12986,27
	Від 3,5	1,98	1,8	1,262	1,24	1,4	Година	66,03	67,990	78,240	80,5941
						Місячна	11158,96	11490,34	13392,09	13392,09	
Автобуси (в т.ч. спеціальні)	Габарит-на довжина автобуса в(м)										
	до 5	1,95	1,8	1,261	1,24	1,4	Година	64,98	66,960	77,054	79,373
							Місячна	10981,18	11316,24	13189,18	13189,18
	Від 5 до 6,5	2,02	1,8	1,257	1,24	1,4	Година	67,10	69,364	79,820	82,222
							Місячна	11339,29	11722,46	13662,63	13662,63
Від 6,5 до 7,5	2,08	1,8	1,259	1,24	1,4	Година	69,20	71,424	82,191	84,665	
						Місячна	11694,68	12070,66	14068,45	14068,45	

Головний економіст

Тетяна МЕРКУЛОВА

Погоджено



Затверджено

**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ**

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадків виробничого травматизму, профзахворювань та аварій в КПУЗН Святошинського району у 2023 році.

№	Найменування заходів	Один виміру	Вартість робіт	Відповідальний за виконання	Термін виконання
1	2	3	4	5	6
1	Здійснення оперативного контролю за станом охорони праці на виробничих дільницях. Забезпечити проведення треступеневого контролю за станом охорони праці Вибірковий оперативний контроль			Нач. дільниці Інженер з ОП Голова ПК	щодавно щомісячно протягом року
2	Систематично і якісно проводити всі необхідні інструктажі з охорони праці та навчання працівників з підвищеною небезпекою праці згідно «Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці»			Інженер з ОП нач. дільниць атестаційна комісія	Протягом року
3	Проведення обов'язкового попереднього і періодичного медичного огляду працівників, зайнятих на важких роботах, роботах з небезпечними та шкідливими умовами праці.	грн.	60000	Інженер з ОП адміністрація	IV квартал
4	Придбання спецодягу, спецвзуття та засобів індивідуального захисту	грн.	1564000	адміністрація	На протязі року
5.	Придбання аптечок першої медичної допомоги для укомплектування автотранспортних засобів та виробничих дільниць.	грн.	84000	адміністрація	Протягом року
6.	Придбання мила та миючих засобів з метою забезпечення виробничої гігієни працівників	грн.	128500	адміністрація	Протягом року
7.	Виконання робіт по перевірці стану діючих електроустановок та проведення електричних вимірювань згідно правил технічної експлуатації електроустановок	грн.	10000	Головний інженер Начальник дільниці 8	III квартал
8.	Покращення умов перебування робочих в побутових приміщеннях на виробничих дільницях	грн.	35000	Інженер з ОП адміністрація	Протягом року

9.	Провести технічне обслуговування вогнегасників та укомплектування пожежних щитів	грн.	15000	Відповідальна особа з ПБ, адміністрація	1 півріччя
10	Провести комплекс протипожежних заходів щодо обробки елементів дерев'яних конструкцій сучасними засобами вогнебіозахисту	грн.	10000	Відповідальна особа з ПБ, адміністрація	Протягом року
11.	Придбання знаків безпеки та огорожувальної стрічки, що застосовується при зрізанні дерев в міських умовах.	грн.	5000	адміністрація	Протягом року
12.	Проведення навчання і перевірки знань з охорони праці керівників структурних підрозділів, фахівців служб, працівників на роботах підвищеної	грн.	30000	Інженер з ОП адміністрація	Протягом року
13.	Розробити(переглянути) інструкції з охорони праці за видами робіт відповідно до переліку робіт з підвищеною небезпекою	Інструкція	5000	Начальники дільниць, інженер з ОП	Протягом року
14.	Організувати проведення лабораторних досліджень робочих місць за умови праці	грн.	5000	інженер з ОП	1 квартал
15.	Забезпечити організацію і проведення у підрозділах весняного та осіннього оглядів стану охорони праці			Начальники дільниць, інженер з ОП	Квітень, жовтень
16.	Обладнання інформаційно-довідникових кутків з цивільного захисту згідно вимог ст. 40 Кодексу цивільного захисту України	грн.	2000	Відповідальна особа з ЦЗ, начальники дільниць	Протягом року
17.	Інші заходи з охорони праці.	грн.	5000	Інженер з ОП	Протягом року
	Всього	грн.	1958500		

Перший заступник директора

Головний бухгалтер

Інженер з охорони праці

Олександр ЦИМБАЛЮК

Тетяна ЛИСИК

Олександр ТКАЧУК

