



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.03.2017 № 122

(у редакції розпорядження

Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

з 06 лютого 2023 року № 63 )



## ПОЛОЖЕННЯ про відділ економіки Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

### 1. Загальні положення

1.1. Відділ економіки Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.2. Відділ утворюється головою Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та підпорядкований голові Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

### 2. Основні завдання

2.1. Реалізація державної політики у сфері економічного і соціального розвитку України в межах повноважень на рівні району.

2.2. Здійснення структурних змін, а також державної інвестиційної та інноваційної політики.

2.3. Забезпечення реалізації державної політики у сфері розвитку промислового комплексу, наукової, науково-технічної діяльності в межах повноважень на рівні району.

### 3. Функції відділу

3.1. Організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією.

3.2. Аналізує стан і тенденції економічного і соціального розвитку району, бере участь у визначенні його пріоритетів, розробленні напрямів структурної та інвестиційної політики та готує пропозиції з цих питань керівництву Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.3. Здійснює прогнозування економічного і соціального розвитку району та підготовку пропозицій до програми економічного і соціального розвитку міста Києва на відповідний період.

3.4. Надає пропозиції до проєктів регіональних і міжрегіональних програм та їх реалізації.

3.5. Розробляє пропозиції до проєкту бюджету міста Києва на відповідний рік, які стосуються економічного і соціального розвитку району та подає їх на розгляд до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.6. Сприяє участі підприємств, установ та організацій району у виставкових заходах міста та району.

3.7. За погодженням з керівництвом Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації надає до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції до переліку об'єктів капітального будівництва, які потребують залучення коштів державного бюджету України.

3.8. Надає пропозиції та організовує реалізацію заходів спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату в районі.

3.9. Готує інвестиційні пропозиції до проектів програм економічного і соціально-розвитку міста Києва на відповідні періоди, які стосуються розвитку району та спорудження об'єктів на території району, та за погодженням з керівництвом районної в місті Києві державної адміністрації, надає їх Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.10. Готує пропозиції щодо формування переліку об'єктів капітального будівництва.

3.11. Здійснює організацію роботи з проведення комплексного аналізу стану соціально-економічного розвитку району за результатами проведення відповідного моніторингу.

3.12. Готує висновки щодо можливості та доцільності реалізації інвестиційних проектів на території району.

3.13. Сприяє розвитку науки і техніки, впровадженню нових технологій, підвищенню технічного рівня виробництва і якості продукції, у межах своїх повноважень, на рівні району.

3.14. Вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності та державної статистики.

3.15. Проводить аналіз роботи промислових підприємств, наукових закладів району та надає пропозиції з покращення роботи в цьому напрямку.

3.16. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

3.17. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, запити та звернення народних депутатів України, депутатів Київської міської ради, запити на публічну інформацію та готує відповіді на них.

3.18. Забезпечує захист персональних даних.

3.19. Бере участь у розробці мобілізаційного плану.

3.20. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки.

3.21. Здійснює інші передбачені законом функції.

## 4. Права

4.1. Одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).

4.3. Вносити на розгляд голові Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи відділу.

4.4. Співпрацювати з підприємствами, організаціями та установами, незалежно від форм власності щодо виконання завдань, покладених на відділ.

## 5. Взаємодія

Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян та громадянами з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

## 6. Керівник відділу

6.1. Відділ очолює начальник.

6.2. Начальник відділу призначається на посаду і звільняється з посади керівником державної служби у порядку, визначеному законодавством про державну службу.

6.3. На посаду начальника відділу призначається особа, яка має відповідати вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

6.4. Начальник відділу:

6.4.1. Здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в підрозділі.

6.4.2. Подає на затвердження голові Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації положення про відділ.

6.4.3. Планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

6.4.4. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу.

6.4.5. Звітує про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи.

6.4.6. Представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, із структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з територіальними органами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученнями керівництва Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

6.4.7. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відділу.

6.4.8. Забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни.

6.4.9. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

Керівник апарату

Сергій ШАПОВАЛ